

Oblasťný futbalový zväz Veľký Krtíš
Banícka 51, 990 01 Veľký Krtíš

ROZPIS
futbalových súťaží riadených
ObFZ Veľký Krtíš
v súťažnom ročníku
2017/2018

Určené:

- futbalovým klubom a oddielom, riadeným ObFZ
- členom Výkonného výboru ObFZ
- odborným komisiám ObFZ
- rozhodcom, DS ObFZ

POUŽITÉ POJMY A SKRATKY

Slovenský futbalový zväz – SFZ,

Stredoslovenský futbalový zväz Banská Bystrica – SsFZ

Oblasťný futbalový zväz – ObFZ

Konferencia ObFZ – Konferencia

Výkonný výbor ObFZ – VV

Odvolačná komisia ObFZ – OK

Disciplinárna komisia ObFZ – DK

Športovo-technická komisia ObFZ – ŠTK a riadiaca komisia

Komisia rozhodcov ObFZ – KR

Trénersko-metodická komisia ObFZ – TMK

Hospodárska komisia ObFZ – HK

Matričná komisia ObFZ – MaK

Revízná komisia ObFZ – RK

Volebná komisia ObFZ – VK

Sekretariát ObFZ – sekretariát

Futbalový klub – FK

Stanovy Oblasťného futbalového zväzu – Stanovy ObFZ

Pravidlá futbalu – PF

Súťažný poriadok futbalu – SP

Disciplinárny poriadok Slovenského futbalového zväzu – DP SFZ

Rozpis súťaží vo futbale 2017/2018 ObFZ – RS

Spravodaj ObFZ 2017/2018, úradná správa – Spravodaj, ÚS

Informačný systém pre slovenský futbal – ISSF

Vyžrebovanie futbalových súťaží ObFZ ročník 2017/2018 – vyžrebovanie súťaží

Futbalový štadión a futbalové ihrisko – ihrisko

Hracia plocha – HP

Rozhodca – R

Asistent rozhodcu – AR

Rozhodca a asistent rozhodcu – rozhodcovia

Delegát pozorovateľ rozhodcu – DPR

Delegát stretnutia - DS

Zápis o stretnutí – zápis

Oznámenie o nedostatkoch v MFS - Oznámenie

Správa delegáta zo stretnutia ObFZ – správa DPR alebo DS

Starší dorast – U19, Starší žiaci – U15

Registračný preukaz – RP

Majstrovské futbalové stretnutie – MFS

Hlavný usporiadateľ – HU

Kapitán družstva – K

Vedúci družstva – VD

Tréner, asistent trénera, lekár, masér, fyzioterapeut, kustód, vedúci družstva a iná osoba uvedená v zápise, okrem hráčov a náhradníkov – realizačný tím

Disciplinárne opatrenie – DO

Červená karta – ČK

Žltá karta – ŽK

Hrubé nešportové správanie – HNS

Pracovná neschopnosť – PN

Osobné motorové vozidlo – OMV

Mobilný telefón – MT

Mesačná zberná faktúra – MZF

Adresa ObFZ Veľký Krtíš - Oblasťný futbalový zväz

Banícka 51, 990 01 Veľký Krtíš

Bankové spojenie: VÚB Veľký Krtíš, Názov účtu: OFZ Veľký Krtíš

IBAN: SK77 0200 0000 0000 0913 1402

IČO: 00632074, DIČ: 2020974659

Sekretariát ObFZ:

predseda: Gabriel Bacsa MT: 0905-630537

sekretár: Ján Latinák MT: 0908-914983 latanjan@gmail.com

webstránka: www.obfzv.sk e-mail ObFZ : obfzv@obfzv.sk

Adresa SsFZ - Stredoslovenský futbalový zväz

Partizánska cesta 93, P. O. Box 157, 975 84 Banská Bystrica

Bankové spojenie : Slsp; **IBAN : SK97 0900 0000 0000 5019 2944**

IČO: 14224755 , DIČ: 2021122202

Sekretariát SsFZ:

predseda SsFZ: PhDr. Jozef Paršo tel. 048-4148615 MT:0907-741966

vedúci sekretár: Mgr. Ladislav Matejka 048-4148913 MT:0915-827656

webstránka: www.ssfz.sk

Adresa SFZ - Slovenský futbalový zväz

Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

Bankové spojenie: Slsp ; **IBAN: SK67 0900 0000 0050 2961 0884**

IČO: 00687308, DIČ: 2020898913

Sekretariát SFZ:

prezident SFZ Ján Kováčik

generálny sekretár : Jozef Kliment tel. 02-48206002

web stránka: www.futbalsfz.sk, www.futbalnet.sk

Výkonný Výbor ObFZ Veľký Krtíš a ostatné komisie

Predseda: Gabriel Bacsa MT: 0905-630537

e-mail: gabriel.bacsa@azet.sk

Podpredseda: Gabriel Zsigmond MT: 0915959187

e-mail: spoj62@azet.sk

Člen predsedu KR: Ladislav Dobos MT: 0903-952559

e-mail: dobosfutbal@gmail.com

Člen predsedu ŠTK: Milan Mikuš MT: 0908-734309

e-mail: milan.mikus@statistics.sk

Predseda DK: Michal Húdek MT: 0902-189500

e-mail: michalhudek@centrum.sk

Predseda RK: Branislav Danko MT: 0908-656456

e-mail: dan.kobra1966@gmail.com

Predseda VK: Pavel Velkov MT: 0904-439921

e-mail: velkov@centrum.sk

Predseda TMK: Mgr. Jozef Stricho
e-mail: yovso@yahoo.com.au

MT: 0907-502017

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Riadenie súťaží

ObFZ riadi prostredníctvom svojich komisií:

- 6. liga, dospelí** – 1 skupina, 16 účastníkov
- 4.liga,žiaci U15** – 1 skupina, 12 účastníkov

2. Hracie dni a hracie časy

1. Hracím dňom je nedeľa, pre žiakov sobota,
2. Hracie časy súťaží dospelých a žiackych súťaží sú určené podľa čl. 35 SP
3. Zásady pre schvaľovanie zmien hracích dní, začiatkov a miest MFS:
 - a) domáci klub, žiadajúci o zmenu termínu, môže požiadať ŠTK o súhlas zmeny termínu 21 dní pred stretnutím. Túto skutočnosť je povinný dať na vedomie aj súperovi - písomne cez ISSF.
4. MFS sa zásadne predohrávajú, pričom len vo výnimočných prípadoch riadiace komisie schvália dohrávanie MFS, najneskôr však do **17.06.2018**.
 - a) FK predloží riadiacej komisii a súperovi písomne riadne zdôvodnenú žiadosť o zmenu najneskôr 21 dní pred MFS cez ISSF. Zmenu hracieho dňa na deň pracovného pokoja, sobotu a sviatkov je súper povinný akceptovať.
 - b) Ak nie je dodržaná lehota 21 dní pred MFS, môže FK písomne požiadať o zmenu s doloženým písomným súhlasom súpera najneskôr 10 dní pred MFS cez ISSF.
 - c) Ak nie je dodržaná lehota 10 dní pred MFS, riadiaca komisia je oprávnená neschváliť žiadosť o zmenu ani v prípade písomného súhlasu súpera cez ISSF.
 - d) V odôvodnených prípadoch pri dodržaní zásad SP je možné odohrať MFS aj v obrátenom poradí, pričom však zásada odohrať MFS na oboch ihriskách FK musí byť dodržaná.
 - e) V prípade uvedenom v písm. b) poplatok podľa čl.25/f RS, bude uhradený následne prostredníctvom MZF.
5. V prípade neodohrania, resp. nedohrania MFS z dôvodu nepriaznivého počasia, resp. z iného dôvodu, je povinnosťou K a VD dohodnúť sa na termíne odohrania MFS do 14 dní odo dňa pôvodného MFS a túto dohodu uviesť a podpísať v zápise, prípadne do termínu najbližšieho zasadnutia príslušnej riadiacej komisie FK musia predložiť cez ISSF písomnú dohodu o termíne odohratia MFS do 14 dní odo dňa pôvodného MFS.
6. Záverečné kolo všetkých súťaží musí byť odohrané najneskôr do **17.06.2018**.
7. Riadiace komisie sú oprávnené v záujme vyšších spoločenských, športových, náboženských záujmov a pod. určiť aj iné termíny hracích dní a začiatkov MFS.
8. Zo zdravotných dôvodov môže FK požiadať o zmenu hracieho dňa MFS výhradne v súlade so znením § 6 ods. 3 písm. e) zákona č. 355/2007 Z. z o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia.

3. Termíny

Termínová listina je neoddeliteľnou súčasťou tohto Rozpisu a termíny v nej uvedené sú záväzné pre všetky FK riadené ObFZ V. Krtíš.

V záverečnej časti súťažného ročníka dospelých a žiakov sa posledné kolo týchto súťaží odohrá v jednom hracom dni a ÚHČ. Výnimku z tohto ustanovenia môže udeliť

pri splnení stanovených podmienok výhradne ŠTK, avšak len pre stretnutia klubov, ktoré nebudú priamo zainteresované do stretnutí rozhodujúcich o postupujúcom, resp. vypadávajúcom zo súťaží riadených ŠTK ObFZ.

Termínová listina

Jeseň 2017

Jar 2018

Dátum	Deň	6.liga dospelí	Žiaci U15		Dátum	Deň	6.liga dospelí	Žiaci U15
5.-6.8.	S/N	1	x		17.-18.3.	S/N	29	x
12.-13.8	S/N	2	x		24.-25.3	S/N	16	12
19.-20.8	S/N	3	x		31.3.-1.4.	S/N	17	13
26.-27.8.	S/N	4	4		7.-8.4.	S/N	18	14
29.8.	UTO	14	1		14.-15.4	S/N	19	15
2.-3.9	S/N	5	5		21.-22.4	S/N	20	16
9.-10.9.	S/N	6	6		28.-29.4.	S/N	21	17
15.9.	PIA	15	x		1.5.	UTO	30	x
16.-17.9.	S/N	7	7		5.-6.5.	S/N	22	18
23.-24.9.	S/N	8	8		12.-13.5.	S/N	23	19
30.-1.10.	S/N	9	9		19.-20.5.	S/N	24	20
7.-8.10.	S/N	10	10		26.-27.5.	S/N	25	21
14.-15.10.	S/N	11	11		2.-3.6.	S/N	26	22
21.-22.10.	S/N	12	2		9.-10.6.	S/N	27	x
28.-29.10	S/N	13	3		16.-17.6.	S/N	28	x

4. Miesta stretnutí

- Stretnutia sa hrajú na ihriskách FK, schválených ŠTK ObFZ, ktoré sú vo výzrebovaní uvedené na prvom mieste.
- V odôvodnených prípadoch na základe doručenej písomnej žiadosti príslušnému riadiacemu orgánu súťaže v zmysle znenia SP je možné, po jeho súhlase, odohrať v obrátenom poradí .
- O spôsobilosti hracej plochy rozhoduje s konečnou platnosťou hlavný rozhodca.

TECHNICKÉ USTANOVENIA

5. Predpis

- Hrá sa podľa platných pravidiel PF, SP, RS a ostatných predpisov platných v rámci SFZ a ObFZ.
- ObFZ bude svoje úradné správy pravidelne zverejňovať na vlastnej webovej stránke: www.obfzv.sk kde budú uverejňované aj delegačné listy. Všetky pokyny takto zverejnené sú pre R, DZ, FK, členov VV ObFZ, DK ObFZ, OK, ObFZ a všetky odborné komisie záväzné.
- Pre všetky FK, zaradené do ISSF sú záväzné postupy uvedené na internetovej stránke SFZ www.futbalsfz.sk / projekty / video návody.
- Komunikácia s FK v elektronickej forme: ISSF prostredníctvom zaregistrovaného ISSF manažéra.

6. Zasadnutie orgánov

- a) Orgánmi ObFZ sú: **Konferencia, VV, OK, DK, RK, VK** a ostatné komisie.
- b) Termíny zasadnutí orgánov ObFZ:
 - Konferencia – podľa stanov ObFZ
 - VV – podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace,
 - RK – najmenej raz za polrok,
 - OK a VK – podľa potreby,
 - ŠTK, KR, DK v prebiehajúcej sezóne – týždenne spravidla štvrtok od 16:00 hod.
 - a mimo sezóny podľa potreby,
 - KpRS – podľa potreby,
 - ostatné komisie – podľa potreby.

7. Štart hráčov

- a) Hráči sa musia pred MFS preukázať R platným RP, pričom sú povinní nosiť so sebou na MFS aj preukaz poistenca. V MFS všetkých kategórii je platným RP plastový RP.
- b) v súťažiach dospelých štartujú hráči, ktorí tvoria kategóriu dospelých a ďalej hráči kategórie dorastu, ktorí spĺňajú podmienky štartu podľa čl. 44 SP,
- c) V kategórii dospelých môžu štartovať hráči hráči po dovŕšení 18 roku veku.
- d) V kategórii dorastu hráči narodení 1.1.1999 a mladší po dovŕšení 15. roku veku.
- e) V kategórii žiakov U15 hráči narodení 1.1.2003 a mladší po dovŕšení 10. roku veku.
- f) Hráči štartujú vo svojej vekovej kategórii. Po dovŕšení stanoveného veku prechádzajú do najbližšej vekovej kategórie vždy k 1. januáru kalendárneho roka, a to po dovŕšení:
 - 15 roku veku z kategórie žiakov do kategórie dorastu,
 - 19 roku veku z kategórie dorastu do kategórie dospelých.
 - v prípade, že hráč dovŕši 15. rok veku v období 1.1. – 31.12. kalendárneho roka, môže príslušný súťažný ročník dohrať v kategórii žiakov. Ak hráč dovŕši 19. rok veku v období 1. 1. – 31.12. môže príslušný súťažný ročník dohrať v kategórii dorast.
- g) Výnimky z uvedených kategórii sú povolené čl. 44 SP. Štart hráčov vo vyššej vekovej kategórii.

Okrem svojej vekovej kategórie **môže vo vyššej vekovej kategórie štartovať**:

 - hráč zo skupiny prípravky môže štartovať v kategórii žiakov po dovŕšení 9.roku veku,
 - hráč z kategórie žiakov môže štartovať v kategórii dorastu po dovŕšení 13. roku veku,
 - v kategórii dospelých dorastenec, ktorý v priebehu kalendárneho roka dovŕšil 16. rok veku.

V prípadoch vo vyššie uvedených odrážkach sú kluby povinné vyžiadať si písomný súhlas rodičov (zákonného zástupcu) a súhlas príslušného lekára. Celú zodpovednosť za štarty hráčov vo vlastnej i vyššej vekovej kategórii nesie **klub** a príslušný **tréner**.
- h) Hráč môže nastúpiť v jednom hracom / kalendárnom / dni príslušného kola len v jednom súťažnom stretnutí. Ak má hráč právo štartovať vo viacerých družstvách klubu v prípade zastavenia činnosti zarátava sa mu plynutie trestu v príslušnom hracom /kalendárnom/ dni a kole.
- i) Ak hráč môže štartovať za viac družstiev jedného klubu, počas DO uloženého na počet súťažných stretnutí nesmie štartovať za to družstvo v súťaži, za ktoré mu bolo uložené disciplinárne opatrenie uložené, a to dovtedy, kým ho v tej súťaži nevykoná.

V ostatných súťažiach, v ktorých je hráč oprávnený štartovať, **môže nastúpiť**.
- j) Pred každým súťažným stretnutím v mládežníckych vekových kategóriách je povinné

vykonať konfrontáciu hráčov (v termínoch stanovených SP). Vzhľadom k tomu sú hráči povinní mať pri sebe hodnoverný preukaz totožnosti (napr. OP, pas, vodičský preukaz a pod.), ako i preukaz poistenca.

Ak sa hráč v prípade námietky voči jeho štartu nemôže hodnoverne preukázať dokladom totožnosti má R právo hráča nepripustiť do stretnutia. Pri povinnom uplatnení tohto ustanovenia, nie je možné vzniesť námietku voči štartu hráča.

k) Pri kontrole totožnosti hráča (konfrontácii) je rozhodca povinný postupovať podľa **čl.49 SP nasledovne:**

- Kontrolu totožnosti vykonávajú spolu obaja kapitáni, ktorým rozhodca poskytol všetky skontrolované registračné preukazy, a to tak, že kapitán kontrolovaného družstva predstavuje jednotlivých hráčov svojho družstva a po ich kontrole preberá od kontrolujúceho kapitána súpera registračné preukazy už skontrolovaných hráčov.

V stretnutí mládeže kontrolu totožnosti rovnakým spôsobom vykonávajú spolu s kapitánmi aj vedúci obidvoch družstiev, ktorí majú právo opýtať sa jednotlivých hráčov na rôzne osobné údaje (napr. mená a dátum narodenia rodičov, kde pracujú a p. ...). Výsledok kontroly totožnosti oznámia kapitáni (vedúci družstiev mládeže) rozhodcovi. Po vykonaní kontroly totožnosti vrátia registračné preukazy rozhodcovi.

- V prípade odmietnutia podrobiť sa kontrole totožnosti alebo neuznania totožnosti niektorého hráča (hráčov) pri konfrontácii kapitánmi (vedúcimi družstiev), kapitán uvedie námietku proti štartu hráča (hráčov) do zápisu o stretnutí a na základe tejto námietky vyzve rozhodca uvedeného hráča (hráčov) na vykonanie kontroly totožnosti (podľa registračných preukazov). Túto konfrontáciu vykoná rozhodca sám tak, že skonfrontuje fotografiu hráča na RP, zaznamenaná v **oznámení** podľa odpovede hráča jeho osobné údaje vrátane adresy trvalého bydliska, nechá hráča podpísať uvedené údaje (taktiež ich podpíše kapitán vedúci družstva) a po stretnutí zašle oznámenie na ObFZ.

- Ak rozhodca po konfrontácii, ktorú sám vykonal, rozhodne, že registračný preukaz zodpovedá totožnosti hráča, povolí hráčovi nastúpiť v stretnutí, v oznámení popíše dôvod svojho rozhodnutia. Odmietnutie (nepodrobenie sa) kontrole totožnosti alebo neuznanie totožnosti hráča (hráčov) po konfrontácii rozhodcom má za následok, že hráč(i) nemôže v stretnutí nastúpiť a rozhodca tieto skutočnosti podrobne zdôvodní v zápise o stretnutí. Ak sa tak stane v polčasovej prestávke (v priebehu II. polčasu), hráč je v zmysle PF vylúčený z hry.

8. Striedanie hráčov:

a) V majstrovských stretnutiach môžu mužstvá striedať nasledovné počty hráčov:

6.liga dospelí - 5 hráči; Žiaci U15 - 6 hráči.

b) Striedanie hráčov sa musí uskutočniť od stredu hracej plochy od striedačiek ukázaním viditeľných čísel odstupujúceho a nastupujúceho hráča (výška čísla min. 25 cm).

c) Družstvo môže striedať len hráčov, ktorí boli v zápise už pred MFS uvedení ako náhradníci a ich RP boli predložené R spolu so zápisom.

d) Družstvo, ktoré začne MFS s menším počtom hráčov ako 11, môže dopĺňať počet hráčov v priebehu MFS len z hráčov, ktorí boli v zápise uvedení už pred MFS v základnej zostave a ich RP boli predložené R spolu so zápisom.

e) V prípade čerpania čakacej doby podľa čl. 68 Súťažného poriadku, pre potreby prípadnej kontumácie stretnutia z dôvodu prečerpania čakacej doby, R a DZ v oznámení uvedú tieto skutočnosti:

- dôvody čerpania čakacej doby, presný čas odovzdania platných registračných preukazov v šatni rozhodcov, presný čas nástupu najmenej 7 riadne ustrojených

hráčov na hraciu plochu a presný čas začiatku stretnutia.

- f) Hráč môže nastúpiť v jednom hracom /kalendárnom/ dni len v jednom súťažnom stretnutí.

9. Hracia doba:

Dospelí 2 x 45', Žiaci U15 2 x 35'; povinná prestávka medzi polčasmi je 15 min..

10. Podmienky účasti:

- Hráči všetkých družstiev sa musia pred každým stretnutím preukázať rozhodcovi prostredníctvom vedúceho družstva platným registračným preukazom.
- Na majstrovské stretnutia musia hráči nastupovať v dresoch s viditeľnými číslami tak ako sú uvedené v zápise o stretnutí. V zápise o stretnutí budú hráči základnej zostavy napísaní od por. č. 1 po č. 11, pričom títo hráči môžu mať ľubovoľné číslovanie na drese. Brankár musí mať farbu dresu odlišnú od farby dresu hráčov i od úboru rozhodcov. Prednosť voľby dresov má hostujúce družstvo.
- Súčasťou výstroja, okrem iného, musia byť u každého hráča chrániče holenných kostí. Hráča bez chráničov nesmie rozhodca pripustiť ku hre.
- Futbalové mužstvá zaradené do 6.ligy dospelých musia mať jedno mládežnícke mužstvo. Výnimku v danom súťažnom ročníku udeľuje v mimoriadnych prípadoch VV ObFZ. **FK, ktorý požiada o akúkoľvek výnimku** musí byť sankcionovaný za nedodržanie podmienok súťaže. Minimálna výška poplatku nesmie byť nižšia ako **150 €**.
- FK zaradené do súťaže 6.liga dospelých, musia mať základné vybavenie ihriska, sociálne zariadenie (t.j. aj WC).

11. Lekárska kontrola:

- Povinnosti týkajúce sa vykonávania lekárskeho prehliadok hráčov stanovuje čl. 50 SP, pričom za realizáciu lekárskeho prehliadok zodpovedá FK.
- FK vedie dokumentáciu o vykonaných lekárskeho prehliadkach (meno, priezvisko hráča, RP, potvrdenie príslušného lekára).
- Potvrdenie o absolvovaní lekárskeho prehliadky je platné **jeden rok**.

Prehľad pracovísk telovýchovného lekárstva:

MUDr. Andrej Patka - Banská Bystrica

tel.: 048-414 30 47, MT: 0908-516605

MUDr. Mária Gáfriková – Lučenec, tel.: 047/432 43 11

12. Súpisky - zoznamy:

- Súpiska družstva je v ISSF vytváraná na základe štartu hráča v MFS podľa zápisu. Súpisky sa vytvárajú a posudzujú v súlade s čl.41 a 42 SP.
- FK vyplnením, zmenou a doplnením súpisky potvrdzuje, že hráči uvedení na súpiske sa podrobili lekárskej prehliadke. Riadiaca komisia má právo v priebehu súťaže vyžiadať si od FK potvrdenie o absolvovaní lekárskeho prehliadky hráčmi.
- Hráči s povoleným, striedavým štartom sa uvedú na zozname základného celku.

13. Postup - zostup:

- riadi sa SP, o modely súťaže pre roč. 2018/2019 rozhodne konferencia ObFZ.**
- Vítaz 6.ligy dospelých postupuje priamo do súťaží riadených SsFZ.
- Vítaz 4.ligy žiakov U15 postupuje priamo do súťaží SsFZ,
- V prípade zostupu družstiev z V. ligy, z 6.ligy dospelých zostúpi taký počet družstiev, aby bol dodržaný počet 12 družstiev.

- d) Tri kontumačné výsledky, za nedostavenie sa k stretnutiu v priebehu súťažného ročníka majú za následok vylúčenia družstva zo súťaže bez ohľadu na počet získaných bodov, podľa čl. 12/1 SP.
- g) V prípade zohrania kvalifikačného stretnutia, ktoré sa odohrá na neutrálnej pôde o víťazovi kvalifikácie sa rozhoduje podľa čl. 18 SP.
- h) Ak družstvo vystúpi, alebo bude vylúčené **podľa čl. 12 SP** zo súťaže pred jej ukončením, futbalový klub zaplatí pokutu **350 €**, pre nový súťažný ročník bude družstvo zaradené do najnižšej súťaže.
- i) Ak družstvo vystúpi zo súťaže pred jej ukončením, alebo bude vylúčené podľa čl. 12 SP aj v ďalšom súťažnom ročníku **opakovane**, futbalový klub zaplatí pokutu **700 €**, pre nový súťažný ročník bude družstvo zaradené do najnižšej súťaže.

14. Systém súťaží:

Hrá sa systémom každý s každým **dvojkolovo jeseň – jar 6.Liga dospelí, Žiaci U15**, podľa vyžrebovania zverejneného na **www.futbalnet.sk**

15. Hodnotenie výsledkov:

- a) Základom pre hodnotenie výsledkov je zápis rozhodcu o stretnutí. V prípade nedostavenia sa delegovaného rozhodcu, riadia sa družstvá podľa čl. 75 SP. Domáci FK je v tomto prípade povinný zabezpečiť zaslanie vyplneného papierového zápisu o stretnutí do 48 hod. na ObFZ.
- b) Za víťazstvo sa udeľujú 3 body, za remízu 1 bod vo všetkých vekových kategóriách.

16. Rozhodcovia, DS :

- a) R deleguje KR na MFS v rámci ObFZ, MFS mládeže v rámci SsFZ v spravodaji prostredníctvom delegačných listov. V objektívnych prípadoch KR operatívne deleguje R, DS aj telefonicky, resp. iným spôsobom.
- b) FK hrajúce v súťažiach ObFZ dospelých (6. Liga) **neuzatvárajú Dohodu s R**, ale uhradia cez MZF do 30.8.2017 poplatok :
6. Liga dospelí ... 50,- €
- c) FK hrajúce v súťažiach SsFZ uzatvárajú Dohodu s R, ktorú odovzdajú **do 30.9.2017** na ObFZ V. Krtíš.
- d) Rozhodcovia pre neospravedlnenú neúčast' na seminároch, FP a MFS budú mať pozastavené delegovanie. V prípade viacnásobného previnenia, dlhodobé čerpanie PN na návrh Licenčného komisára budú mať odobratú licenciu „A“ a pre FK platia podmienky v ods. b).
- e) KR v súťažnom ročníku 2016/2017 bude akceptovať od rozhodcov len písomné ospravedlnenie **podané cez ISSF**.
- f) R, DS sú povinní sledovať informácie uvedené v DL a zmeny uvedené v US. V prípade PN, zranenia, pracovných a súkromných povinností, prípadne pre iné závažné dôvody, sú povinní v dostatočnom predstihu sa ospravedlniť.
- g) Ospravedlnenie musí byť realizované min. **14 dní** pred príslušným kolom súťaže elektronickou formou cez ISSF systém na KR. V prípade nedodržania lehoty **14 dní** budú voči R, DS a vyvodené opatrenia v zmysle zásad pre činnosť R,DS.
- h) Rozhodcovia delegovaní na MFS mládeže v rámci ObFZ, môžu v objektívnych prípadoch zabezpečiť za seba náhradu. Zmena musí byť pred MFS telefonicky oznámená KR na odsúhlasenie a ISSF správcovi.
- i) Rozhodca, ktorý písomne požiadal o funkciu R sa zaraďuje do skupiny „čakateľ“ s možnosťou získať licenciu „A“, najskôr po 6 mesiacoch od podania žiadosti. Počas doby v skupine čakateľ nemôže uzavrieť dohodu s FK v súťaži SsFZ.

- j) R a AR sú pred stretnutím povinní vykonať dôslednú kontrolu údajov o hráčoch uvedených v elektronickom Zápise o stretnutí s registračnými preukazmi.
- k) Pred začiatkom, pri nástupe na stretnutie, skontroluje R a AR číselné označenie hráčov nastupujúcich v základnej zostave s číslom uvedeným v Zápise o stretnutí.
- l) R a AR sú povinní rozhodovať v oblečení, ktoré zodpovedá všeobecným normám športového výstroja rozhodcu v zmysle PF.
- m) **Lekárska prehliadka R :**
 - Povinnosti týkajúce sa lekárskeho prehliadok - rozhodcovia predložia na zimnom seminári potvrdenia o tom, že sú schopní vykonávať funkciu rozhodcu.
 - Potvrdenie o absolvovaní lekárskej prehliadky je platné **jeden rok**.

Povinnosti rozhodcov pred MFS:

- a) Skontrolovať platnosť RP a zhodu RP so zápisom, pričom zodpovednosť za kontrolu nesie AR1 u družstva domácich a AR2 u družstva hostí.
- b) V prípade námietky K proti štartu hráča zaznamenané v oznámení dôsledne vykonať kontrolu totožnosti hráča. V prípade hráča, ktorého totožnosť je kontrolovaná, R vyhotoví mobilným tel. fotografiu hráča, (ak s tým hráč súhlasí), ktorú zašle na sekretariát ObFZ.
- c) Pri nástupe na HP pred MFS skontrolovať zhodu čísiel dresov, mien a priezvisk hráčov nastupujúcich v základnej zostave so zápisom, pričom zodpovednosť za kontrolu nesie AR1 u družstva domácich a AR2 u družstva hostí. V prípade prítomnosti iba dvoch rozhodcov na MFS, R u družstva domácich a AR 1 u družstva hostí.
- d) R nezasielajú papierový zápis na ObFZ, okrem prípadov námietok zaznamenaných v oznámení, ktoré podpisuje hráč, K, VD, HU.
- e) R je povinný doplniť a uzavrieť elektronický zápis a to v prípade vytvorenia podmienok usporiadajúcim klubom ihneď po MFS, resp. najneskôr do 5 hod. po MFS. Ak R neuzavrie zápis o stretnutí ihneď po MFS, je povinný písomne zdôvodniť neuzavretie zápisu.

17. Delegát zväzu (DZ)

- a) Delegáta zväzu na MFS deleguje komisia rozhodcov;
- b) DZ sa zúčastní na MFS:
 - na základe žiadosti FK (všetky hospodárske náležitosti DZ hradí FK, ktorý požiadala KR o účasť DZ v MFS),
 - na základe rozhodnutia riadiaceho orgánu, po posúdení obtiažnosti stretnutia, **(finančné náležitosti hradí domáci FK)**,
- c) DZ svoju správu odošle z MFS hraného v sobotu, resp. nedeľu najneskôr v utorok do 12:00 hod. a v ostatných prípadoch do 48 hod. na ObFZ.

ŠPORTOVOTECHNICKÉ ZÁSADY:

pre účinkovanie FK v súťažiach riadených ObFZ V. Krtíš v súť. ročníku 2017/2018

18. Základné podmienky:

Štartovné: 6. Liga dospelí ... 100 €,

FK podľa zaradenia súťaží musia mať:

- 6. Liga dospelí - **jedno mládežnícke družstvo zaradené v súťaži.**

Základné vybavenie ihriska v zmysle článku 53 SP.

19. Hracia plocha :

- a) Hracia plocha: MFS všetkých kategórií sa hrajú zásadne na trávnatých ihriskách.
- b) Minimálna vybavenosť ihrisk: vnútorné pevné zábradlie okolo celej HP

- c) Minimálne rozmery HP: podľa PF, pravidlo 1.
 d) Zdravotnícke vybavenie: kompletne vybavená lekárnica /nie staršia ako 3 roky/, pripravené nosidlá
 e) Usporiadateľ stretnutia je povinný zabezpečiť všetky ustanovenia článku 56 SP.
 f) Usporiadateľ stretnutia je povinný zabezpečiť vhodné občerstvenie pre R a AR 2 x 1,5 l a pre súpera 6 x 1,5 l uzatvorených fliaš minerálnej vody. /nesýtená/.
 g) **Usporiadatelia** musia byť označení farebným rozlíšením **reflexnými vestami** viditeľne od čísla 1 a menný zoznam týchto usporiadateľov je povinný futbalový klub predložiť rozhodcovi 20 minút pred stretnutím na predpísanom tlačive „Usporiadateľská služba“.

HOSPODÁRSKE NÁLEŽITOSTI

Každý FK hrá majstrovskú súťaž na vlastné náklady.

20. Nedostavenie sa FK na MFS:

- a) Družstvo, ktoré nevycestuje na MFS, zaplatí paušálny poplatok súperovi na nutné výdavky: **dospelých – 70 €, žiaci – 40 €.**
 b) Vystavenú faktúru odošle FK súperovi, ktorý uhradí správne uvedenú sumu podľa týchto zásad do **15 dní** od jej obdržania. Kópiu faktúry zašle FK na ŠTK ObFZ.
 c) Ak dlhujúci FK neuhradí správne požadovanú sumu do **15 dní**, vyzve ho vymáhajúci FK na zaplatenie pohľadávky a zároveň o tom upovedomí ŠTK.
 d) Ak po výzve vymáhajúceho FK do **15 dní** dlhujúci FK neuhradí sumu, postúpi ŠTK prípad na disciplinárne konanie.

21. Nekonanie, nedohranie MFS:

Pri nekonaní alebo nedohraní MFS z vyššej moci, alebo iného dôvodu a v prípade Opakovania alebo nedohrania z uvedených dôvodov, sa **obidve družstvá** budú podieľať **50%** podielom na vzniknutých nákladoch.

- Cestovné verejným dopravným prostriedkom pre 23 osôb,
- Cestovné náhrady rozhodcom – 0,2 €/km,
- Prípravu ihriska vo výške **3 €**, plagátovanie zápasu vo výške **3 €**,
- FK vyfakturuje domácemu FK 1/2 cestovného, od ktorého odpočíta 1/2 nákladov domáceho FK – príprava ihriska, plagátovanie, náležitosti R a DS, DPR.

22. Hospodárske smernice pre rozhodcov a delegátov zväzu:

súťaž	Rozhodca			Asistent R			Delegát zväzu		
	Ošatné	Ostatné n.	spolu	Ošatné	Ostatné n.	spolu	Ošatné	Ostatné n.	spolu
6.Liga D	5,-	28,-	33,-€	5,-	22,-	27,-€	5,-	15,-	20,-€
Žiaci	5,-	15,-	20,-€	3,-	12,-	15,-€	x	x	x
Ž+dosp.	x	10,-	10,-€	x	x	x	x	x	x

* Ostatné náhrady (paušálne cestovné náhrady)

a) okrem uvedených náležitostí majú rozhodcovia nárok na:

- stravné **4,20 €** - účtuje len pri dvojzápase, pričom R a AR účtuje polovicu stravného na prvom a polovicu na druhom MFS (zákon č.283/2002 Z.z. o cestovných náhradách)

- náhrady pre R v prípade neodohrania MFS a dostavenia sa R na stretnutie: dospelých a mládež **0,20 €**/1 km

23. MESAČNÁ ZBERNÁ FAKTÚRA:

- a) FK v stanovených prípadoch neuhrádzajú jednotlivo pokuty a poplatky súvisiace hlavne s činnosťou VV a komisií, prostredníctvom poštových poukazov, platobnými elektronickými príkazmi atď.
- b) VV a príslušné komisie (s výnimkou MaK) sú povinné vo svojich správach zo zasadnutí uvádzať v Spravodajcovi výšku poplatkov, ktoré sú FK následne povinné uhradiť v MZF.
- c) Úhrada pokút a poplatkov je v stanovených prípadoch zabezpečovaná súhrnne mesačne po skončení kalendárneho mesiaca prostredníctvom MFZ vystavovaných pre jednotlivé FK v ISSF.
- d) MZF nie sú zasielané na jednotlivé FK poštou, ale sú vystavené pre potreby úhrad jednotlivými FK v elektronickej podobe v ISSF.
- e) **FK sú povinné uhradiť MZF v termíne do 10 dní** odo dňa jej vystavenia na účet SFZ **IBAN: SK67 0900 0000 0050 2961 0884**, pričom úhrada musí byť pripísaná na účet v posledný deň splatnosti vo fakturovanej výške a so správnym uvedením variabilného symbolu úhrady.
- f) V prípade neuhradenia MZF v posledný deň splatnosti, má príslušné družstvo FK najvyššej vekovej kategórie štartujúce v súťaži ObFZ (v poradí dospelí, SD) dňom nasledujúceho zasadnutia DK nepodmienečne zastavenú činnosť do dňa úhrady MZF. Príslušné družstvo FK MFS odohrá, ale po skončení súťaže mu príslušná riadiaca komisia za každé takto odohraté MFS v nepodmienečne zastavenej činnosti odpočíta 3 body. Za neuhradenie MZF v posledný deň splatnosti má FK zároveň zastavené matričné činnosti do dňa úhrady MZF.
- g) Úhrady platieb je platiteľ povinný realizovať na základe MZF (v ISSF - typ všeobecná faktúra) výhradne bankovým prevodom alebo priamym vkladom na bankový účet (**platby šekom nebudú akceptované a faktúry budú považované za neuhradené**) na bankový účet uvedený na faktúre.
- h) V rámci mesačných zberných faktúr budú zabezpečované úhrady:
 - Štartovných vkladov do súťaží čl. 23/a RS,
 - Neplnenie podmienky o počte družstiev mládeže čl.10/d RS,
 - Odhlásenie družstva zo súťaže čl. 13/h RS,
 - Opakovane odhlásenie družstva zo súťaže čl. 13/i RS,

24. REGISTRÁCIA, TRANSFER A MATRIKA:

a) Elektronická registrácia hráča

- Klubový ISSF manažér vyplní v elektronickej podateľni formulár „Prihláška k registrácii hráča“, kde je **NUTNÁ** osobná emailová adresa registrovaného.
- Pokiaľ registrovaný nemá osobnú emailovú adresu, musí zaslať papierové tlačivo „**Prihláška k registrácii hráča**“
- Pokiaľ registrovaný hráč nedovršil **18** rokov, zadáva sa emailová adresa **ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU**
- Následne po odoslaní žiadosti ide na uvedenú emailovú adresu notifikácia a v emaile je aj odkaz (link), na ktorú treba kliknúť a následne sa otvorí www prehliadač , kde je celá žiadosť a registrovaná osoba ju má možnosť **SCHVÁLIŤ** alebo **ZAMIETNUŤ**.

- Ak ju registrovaná osoba zamietne, je to koniec procesu, nič sa viac nedeje.
- Ak ju registrovaná osoba schváli, ide notifikácia klubovému manažérovi (aj matrikárovi) a ten následne dokončí registračný proces.
- Za správne vyplnenie podkladov k registrácii hráča, správnosť a pravdivosť uvádzaných údajov v nich, zodpovedá FK.
- Poplatok za registráciu hráča podľa bod **25/p RS** bude uhrádzaný následne prostredníctvom MZF.
- **Pri elektronickej registrácii sa AUTOMATICKY vytvorí osobné konto v ISSF a tím je celý proces registrácie a aktivácia člena SFZ dokončený. Nie je už treba vytvárať konto hráča osobne na ObFZ.**

b) Žiadosť o vydanie plastového registračného preukazu

- O vydanie plastového RP žiada materský FK hráča, resp. FK, kde je hráč na hosťovaní, podľa videonávodu v ISSF.
- Poplatok za vydanie plastového RP hráča podľa bod **25/r RS** bude uhrádzaný následne prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry.

c) Žiadosť o transfer hráča (prestup, obmedzený prestup, zrušenie)

- Vyplniť tlačivo žiadosť o transfer hráča v elektronickej podobe podľa návodu v ISSF, vytlačiť ho (len vo výnimočných prípadoch je možné vyplniť tlačivo rukou) a potvrdiť podpisom hráča (do dovŕšenia 18. roku veku hráča potvrdzuje aj zákonný zástupca), ktorý musí byť na tlačive overený notárom, resp. obecným úradom, prípadne matrikou ObFZ, resp. SsFZ.
- Tlačivo musí obsahovať súhlas zástupcov materského FK, čitateľne mená a priezviská zástupcov materského FK s pečiatkou a ich podpismi, čitateľne mená a priezviská zástupcov nového FK s pečiatkou a ich podpismi.
- Poplatok za transfer hráča podľa bod **25/s RS** bude uhrádzaný následne prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry.

d) Matričná príslušnosť FK pri registrácii hráča a vydávaní plastového registračného preukazu

- Zaradenie družstva dospelých do súťaže.
- Zaradenie družstva dorastu do súťaže, pokiaľ nemá FK zaradené družstvo dospelých v súťaži.
- Zaradenie družstva žiakov do súťaže, pokiaľ nemá FK zaradené družstvo dospelých a dorastu v súťažiach.

e) Matričná príslušnosť FK pri transfere hráča

- Transfer hráča sa podáva na matriku riadiaceho orgánu, pod ktorú patrí cieľový FK transferu do ktorého hráč smeruje.

25. Poplatky

a) Štartovný vklad do súťaže – čl. 18 RS

- 6.liga, dospelí100 €

b) Neplnenie podmienky o počte družstiev mládeže – čl. 10/d RS

- 6.liga, dospelí.....200 €

c) Odhlásenie družstva zo súťaže – čl. 13/i RS

- dospelí resp. mládež.....350 €

d) Opakovane odhlásenie družstva zo súťaže – čl. 13/h RS

- dospelí resp. mládež.....700 €

e) Poplatok za rozhodcov

- 6.liga, dospelí za rozhodcov 50 €

f) Zmena hracieho dňa, začiatku a miesta stretnutia – čl. 2/4e RS

- ak je dohoda predložená v kratšom termíne ako 21 dní..... 10 €
- dorast, žiaci 5 €

g) Námietky – čl. 85 – 89 SP, sťažnosť...

- dospelí.....10 €
- mládež7 €

h) Sťažnosť podaná cez ISSF systém na priebeh stretnutia, výkon rozhodcu, asistenta rozhodcu

a pod. – čl. 34/2 RS

- dospelí 20 €

i) Disciplinárne previnenie hráča – čl. 26/d RS

- dospelí.....10 €
- mládež..... 5 €

j) Disciplinárne previnenie funkcionára – čl. 26/d RS

- dospelí a mládež..... 10 €

k) Disciplinárne previnenie futbalového klubu – čl. 26/f RS

- Kolektívom možno uložiť peňažnú pokutu v zmysle článku 12 DP.

l) Žiadosť o zmenu zvyšku trestu, resp. o odpustenie zvyšku trestu – čl. 26/l RS

- dospelí a mládež 10 €
- žiaci U15 5 €

m) Družstvo, ktoré nenastúpi na MFS – čl. 26/j RS

- dospelí 50 €
- žiaci U15 20 €

n) Družstvo, ktoré opakovane nenastúpi na MFS – čl. 26/k RS

- dospelí 100 €
- žiaci U15 40 €

o) Odvolanie voči rozhodnutiu výkonného výboru, komisie – čl.87SP

- poplatok za odvolanie v MZF..... 50 €

p) Registrácia hráča – bod 24/a RS

- dospelí a mládež5 €

r) Vydanie plastového registračného preukazu – čl. 24/b RS a poplatok za dopravné a balné uhrádzaný kuriérovi.

- dospelí a mládež 5 €

s) Transfer hráča (prestup, obmedzený prestup) – bod 24 /a RS

- dospelí po dovŕšení 18. roku veku hráča 10 €
- dorast7 €
- žiaci.....7 €

s) Vyhotovenie videozáznamu z MFS – čl. 33 /f RS

- 6.liga dospelí..... 200 €

DISCIPLINÁRNE KONANIE

26. Základné povinnosti oddielu v disciplinárnom konaní:

- a) Ak bol hráč vylúčený, alebo ak bol delegátom uvedený, že mal byť vylúčený a táto skutočnosť je uvedená v zápise o stretnutí a kapitán družstva bol s týmto faktom oboznámený, má okamžite zastavenú činnosť.
- b) Previnilec sa môže zúčastniť na disciplinárnom konaní alebo sa vyjadriť k svojmu previneniu písomne. V ďalšej časti platia všetky ustanovenia DP.
- c) Za prerokovanie každého disciplinárneho previnenia je stanovená povinnosť uhradiť náklady disciplinárneho konania:
- priestupky hráčov: **dospelí 10 €, žiaci 5 €**
 - pri treste za **5 ŽK, 9 ŽK, 12 ŽK** je poplatok ako pri disciplinárnom priestupku hráča.
 - za priestupky FK: **dospelí, dorast, žiaci 10 €**
- d) Kolektívom možno uložiť peňažnú pokutu v zmysle článku 12 DP.
- e) Napomenutie hráčov sa eviduje a trestá v jednom družstve a v jednom ročníku. Pri prestupe, resp. hosťovaní hráča v priebehu súť. ročníka do iného klubu sa dovtedy obdržaný počet kariet v príslušnej súťaži prenáša.
- f) V majstrovských stretnutiach sa tresty za napomenutie hráčov stanovujú takto:
- **po 5. ŽK** zastavenie činnosti na **1 hrané MFS**
 - **po 9. ŽK** zastavenie činnosti na **1 hrané MFS**
 - **po 12. ŽK a po každých ďalších 3 napomenutiach pozastavenie výkonu športovej činnosti na 1 majstrovské stretnutie.**
- g) FK sú povinné viesť si vlastnú evidenciu žltých kariet podľa zápisu o stretnutí a zodpovedajú za to, že hráč nenastúpi na najbližšie majstrovské stretnutie po každom piatom, deviatom a dvanástom napomenutí, nakoľko hráč má po udelení piatej, deviatej a dvanástej žltej karty okamžite po stretnutí zastavenú činnosť.
- h) Ak hráč dostane v poslednom kole súťažného ročníka majstrovskej súťaže napomenutie, ktoré by inak znamenalo pozastavenie výkonu športovej činnosti podľa písmena e), príslušná disciplinárna komisia na základe písomnej žiadosti hráča alebo klubu nepostupuje podľa písmena e), ale uloží hráčovi pokutu podľa celkového počtu napomenutí v súťažnom ročníku: ak hráč alebo klub žiadosť nepodá, postupuje sa podľa písmena e). Žiadosť je potrebné podať do **14 dní** od oznámenia disciplinárneho opatrenia v Spravodaji.

- i) Ak hráč dostane v jednom súťažnom stretnutí dve napomenutia, následná červená karta ruší napomenutia, ktoré sa do evidencie napomenutí nezarátavajú.
- j) Družstvo, ktoré nenastúpi na MFS zaplatí paušálny poplatok na účet ObFZ:
 - dospelí 50 €
 - žiaci..... 20 €.
- k) Družstvo, ktoré opakovane nenastúpi na MFS resp. nedohrá stretnutie za opakovaný **pokles hráčov pod 7, zaplatí poplatok:**
 - dospelí 100 €
 - žiaci..... 40 €
- l) K žiadosti o zmenu trestu, hráč priloží doklad o uhradení poplatku, pre všetky kategórie vo výške 20 €.
- m) Uložené pokuty a poplatky za prerokovanie previnení podľa bod XXV. RS budú uhrádzané následne prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry.
- n) Neuhradenie MZF v stanovenom termíne t. j. **do 10 dní** v mesiaci, DK môže uložiť DO pre FK do **100 €**.
- o) Porušenie povinnosti vyplývajúcej z predpisu orgánu SFZ /**výška odstupného pri transfere hráča/ ... 50 €**

27. Odvolacie konanie:

- a) Voči rozhodnutiam komisií majú právo jednotlivci a kolektívy podať odvolanie v stanovenej lehote a forme podľa čl. 87 SP.
- b) Ustanovenia futbalových noriem uplatňované pri odvolaniach:
 - Voči rozhodnutiam riadiacich komisií, KR, TMK a HK – podľa čl. 87-89 SP.
 - Voči rozhodnutiu MaK – podľa deviatej hlavy Prestupového poriadku pre neprofesionálnych futbalistov.
 - Voči rozhodnutiu DK – je možné sa odvolať podľa ustanovení **Tretej časti Tretej hlavy DP SFZ.**
- c) Odvolanie môže jednotliviec, resp. FK písomne stiahnuť do začiatku zasadnutia OK.
- d) OK odvolanie neprerokuje, pokiaľ odvolanie nebude obsahovať predpísané náležitosti.
- e) Podané odvolanie OK preskúma na základe podkladov poskytnutých príslušnou komisiou, ktorá vo veci rozhodla a vlastného šetrenia.
- f) OK výsledok prerokovania odvolania a svoje rozhodnutie zverejní v ÚS.
- g) Poplatok podľa bod 25/o RS bude uhradený následne prostredníctvom MZF, okrem prípadov opodstatnenosti, čiastočnej opodstatnenosti, resp. stiahnutia odvolania do začiatku zasadnutia OK.
- h) Odvolacie konanie v rámci ObFZ je jednostupňové. Proti rozhodnutiu OK je možné podať odvolanie na Odvolaciu komisiu SFZ podľa Článku 59 Stanov SFZ, resp. na Športový súd SFZ pri dodržaní ustanovenia Článku 13 ods. 1 Stanov ObFZ.
- i) Proti rozhodnutiu VV je možné podať odvolanie na Odvolaciu komisiu SFZ.

28. Pokyny pre rozhodcov, delegátov zväzu a členov FK

1.) HNS a iné závažné priestupky členov družstva

- a) V čase po príchode R do areálu ihriska do okamihu kedy pred MFS R uzatvorí nominácie družstiev v zápise - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia člena družstva, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD), - previnilec sa nemôže zúčastniť MFS ako hráč.

b) Od okamihu, kedy pred MFS R uzatvorí nominácie družstiev v zápise do vstupu R na HP pred MFS R hráča nepripustí ku hre, za tohto hráča môže nastúpiť iný hráč z náhradníkov uvedených v zápise.

R previnivšieho sa náhradníka nepripustí ku hre, - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia hráča, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD).

c) Od vstupu R na HP pred MFS do opustenia HP R po MFS - R postupuje v súlade s právomocami, ktoré má dané PF a popíše priestupok v rubrike „Osobné tresty (vylúčenia)“ zápisu, - R v zápise z disciplinárnych previnení uvádza len vylúčenie hráča a vylúčenie hráča po napomenutí druhou ŽK, - v prípade, ak sa hráč po udelení ČK správa nešportovo, resp. HNS, DZ resp. R popíše priestupok po udelení ČK v Oznámení (identifikácia hráča, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD), - R môže vylúčiť hráča od svojho vstupu na HP pri kontrole HP pred MFS a napomenúť a vylúčiť hráča od svojho vstupu na HP pred začiatkom MFS, vrátane polčasovej prestávky, až do opustenia HP po MFS.

d) Od opustenia HP R po MFS do uzatvorenia zápisu R - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia hráča, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD).

e) V čase od uzatvorenia zápisu R do okamihu opustenia areálu ihriska R (prípadne aj mimo areálu ihriska v priamej súvislosti s MFS) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia člena družstva, popis priestupku).

2.) HNS a iné závažné priestupky funkcionárov (aj násilie spáchané na R a AR považované za HNS)

a) V čase podľa ods. 1 písm. a) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD), - funkcionár počas MFS nemôže vykonávať funkciu v ohraničenom priestore HP.

b) V čase podľa ods. 1 písm. b), c) (okrem členov realizačného tímu) a písm. d) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD), - funkcionár počas MFS nemôže vykonávať funkciu v ohraničenom priestore HP.

c) V čase podľa ods. 1 písm. e) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku).

d) V čase podľa ods. 1 písm. c) u členov realizačného tímu - R vykáže previnivšieho sa člena realizačného tímu z hráčskej lavičky (bez použitia ČK) a to prostredníctvom K príslušného družstva (tomu oznámi HNS a iný závažný priestupok) a HU, - previnilec musí ihneď opustiť hráčsku lavičku a odísť do hľadiska, - keď sa previnilec zdráha opustiť hráčsku lavičku ihneď, R stanoví krátky primeraný čas (1 – 2 min.) na to, aby ju

opustil. Ak sa tak nestane, R upozorní K príslušného družstva, že má právo predčasne ukončiť MFS. Musí však vyčerpať všetky možnosti, aby sa v MFS pokračovalo. - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD).

e) V prípade, ak sa priestupku na vykázanie z hráčskej lavičky dopustí lekár družstva, smie zostať vo funkcii na hráčskej lavičke a ošetrovať hráčov, pokiaľ pre družstvo nie je k dispozícii iný lekár (zdravotnícka osoba).

3.) Násilie / inzultácia / spáchané na R a AR členmi družstva, hráčmi, funkcionármi FK

Vysvetlenie /za funkcionára sa považujú osoby, ktoré podľa predpisov majú právo vykonávať funkciu v ohraničenom priestore HP (člen usporiadateľskej služby, člen realizačného tímu a pod./, R, DZ, člen orgánu SFZ, SsFZ a ObFZ alebo orgánu FK, ako aj osoby zodpovedné za technické, zdravotnícke a administratívne záležitosti v rámci SFZ, SsFZ, ObFZa divákmi považované podľa Pravidiel 5 PF za inzultáciu.

a) V čase podľa ods. 1 písm. a) a b) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD) a HU, - R MFS nezačne a MFS sa neuskutoční.

b) V čase podľa ods. 1 písm. c) - R predčasne ukončí MFS, - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD) a HU.

c) V čase podľa ods. 1 písm. d) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže aj VD) a HU.

d) V čase podľa ods. 1 písm. e) - DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia a funkcia previnilca, popis priestupku).

e) v prípade / inzultácia / previnenia diváka podľa písm. a) – d) DZ resp. R popíše priestupok v Oznámení (identifikácia previnilca, popis priestupku a uvedie z ktorého družstva sa divák dopustil inzultácie) a nechá tento záznam podpísať HU a VD hostí v prípade previnenia diváka družstva hostí.

4.) V prípade/ inzultácia / násilia spáchaného na R resp. AR, ktoré je považované za HNS, DZ resp. R pri popise priestupku uvedie aj formuláciu, že na R resp. AR bolo spáchané HNS.

5.) V prípade / inzultácia / násilia spáchaného na R resp. AR, ktoré je považované za inzultáciu, DZ resp. R pri popise priestupku uvedie aj formuláciu, že na R resp. AR bola spáchaná inzultácia podľa Pravidiel 5 PF.

6.) **V prípade / inzulácia / násilia spáchaného na R resp. AR, ktoré je považované za HNS, resp. inzuláciu a v prípade napadnutia DZ, sú R a AR povinní samostatne podrobne sa písomne vyjadriť na najbližšie zasadnutie DK.**

7.) **Závažné priestupky hráčov** v MFS za chrbtom R - ak zistí DZ, že hráč za chrbtom R porušil PF tak, že mal byť vylúčený a R tak neurobil, DZ popíše priestupok hráča v Oznámení (identifikácia hráča, popis priestupku) a nechá tento záznam podpísať K príslušného družstva (u mládeže a VD).

8.) **HNS divákov** (aj násilie spáchané na R a AR považované za HNS previnilca) - dôvod zníženia hodnotenia na HNS uvedie DZ resp. R v Oznámení, pričom v zázname musí byť uvedená identifikácia previnilca, popis priestupku a z ktorého družstva sa divák dopustil HNS a nechá záznam podpísať HU a VD hostí v prípade HNS diváka družstva hostí.

9.) **Podpisovanie záznamu v Oznámení** - K príslušného družstva, VD a HU sú povinní v určených prípadoch v Oznámení podpísať záznam uvedený podľa ods. 1 – 3, 7 a 8. Prípadný nesúhlas K, VD a HU so znením záznamu DZ resp. R uvedie so zdôvodnením v Oznámení, spolu s podpisom osoby vyjadrujúcej nesúhlas so záznamom.

10.) **Nevyžadovanie si podpisu K** príslušného družstva, VD a HU v Oznámení, je možné len vo výnimočných prípadoch, keď je ohrozená bezpečnosť R, AR a DZ. Uvedenú skutočnosť, s popisom spôsobu ohrozenia bezpečnosti, je bezpodmienečne nutné uviesť pri zázname priestupku v Oznámení.

11.) **Uvádzanie napomenutých a vylúčených hráčov** v rubrike „Osobné tresty (vylúčenia)“ papierového zápisu, v prípade technických problémov s vyhotovením elektronického zápisu;

a) **Vylúčenia hráča/ ČK / – minúta, ČK, číslo, meno a priezvisko, a popis priestupku.**

b) **Vylúčenia hráča po napomenutí druhou ŽK/ ČK po 2. ŽK / – minúta, ČK, číslo, meno a priezvisko.**

c) **Popis priestupku : ČK po 2.ŽK, bez udania dôvodu.**

d) **Napomenutia hráča / ŽK/ – minúta, ŽK, číslo, meno a priezvisko.**

12.) **V prípade, keď R, resp. DZ po uzatvorení zápisu zistí, že v zápise je nesprávne uvedený, resp. neuvedený napomenutý hráč, resp. iné skutočnosti, napr. nesprávne uvedený popis priestupku vylúčeného hráča, podaním k zápasu v ISSF systéme na KR a DK (pri ŽK a ČK) a podaním k zápasu v ISSF systéme na ŠTK a na túto skutočnosť písomne upozorní príslušné komisie.**

13.) **Pri riešení identifikácie** (meno, priezvisko a funkcia) členov družstva, funkcionárov FK a divákov DZ resp. R spolupracuje s HU.

14.) **Prípady nedovoleného dopisovania**, resp. prepisovania Oznámenia budú riešené podľa DP.

15.) **Vzor formulára Oznámenie** o nedostatkoch v stretnutí je na stránke www.obfzvk.sk

16.) **DZ resp. R** zasielajú vyplnené naskenované Oznámenie na e-mail obfzvk@obfzvk.sk resp. v jednom papierovom výtlačku na DK poštou doporučeným listom I. triedy z MFS hraného v sobotu, resp. nedeľu najneskôr v utorok do 12:00 hod. a v ostatných prípadoch naskenované Oznámenie na e-mail obfzvk@obfzvk.sk do 12:00 hod. nasledujúceho dňa po MFS, alebo osobne na sekretariát ObFZ.

17.) **R upozornia DK** na vyhotovenie Oznámenia v elektronickom zápise v časti „Záznam rozhodcu“ poznámkou „**Príloha: Oznámenie**“.

18.) **V prípadoch udelenia ČK hráčovi**, iného závažného previnenia a inzultácie rozhodcu v turnajových stretnutiach R zašle vyplnený papierový zápis v jednom výtlačku na ObFZ VK do 48 hod. po turnaji.

19.) **Týmito pokynmi** nie sú ovplyvnené ďalšie práva a povinnosti R, DZ, funkcionárov FK a FK dané PF, SP a RS.

20.) **Porušovanie týchto pokynov R, DZ, funkcionármi FK bude považované podľa DP za disciplinárne previnenie.**

29. Vyplnenie elektronického zápisu o stretnutí rozhodca:

- a) vyhotovenie elektronického Zápisu o stretnutí pre 6. ligu a U15. Od súťažného ročníka 2017/2018 je elektronický Zápis o stretnutí zo súťažného stretnutia vytvorený v ISSF. Papierový Zápis o stretnutí sa vyhotovuje len v prípade, ak je nefunkčný ISSF systém.
- b) Žiadame preto FK zabezpečiť potrebné technické vybavenie k splneniu týchto požiadaviek.
- c) Rozhodca pred stretnutím skontroluje a uzatvorí nominácie hráčov jednotlivých družstiev v ISSF systéme, po skončení stretnutia ihneď uloží a schváli elektronický Zápis o stretnutí na mieste konania stretnutia resp. doma, najneskôr však do 5 hod. od skončenia stretnutia, ak sa zúčastnil dvojzápasu.
- d) Dôvody, alebo príčiny nevytvorenia elektronického Zápisu o stretnutí priamo na mieste konania stretnutia, je rozhodca povinný uviesť do Zápisu o stretnutí, v časti "Záznam rozhodcu",
- e) V MFS, v ktorých je vyhotovovaný elektronický zápis, povoliť štart hráčovi, ktorý z dôvodu nedodania nemá k dispozícii plastový RP, ale jeho oddielová príslušnosť je overiteľná na internetovej stránke SFZ www.futbalnet.sk, R túto skutočnosť uvedie v Oznámení.

VŠEOBECNÉ POVINNOSTI:

30. FK zaradené do súťaže sú povinné:

1. Mať všetkých hráčov štartujúcich v súťažiach ObFZ registrovaných podľa Registračného poriadku SFZ.
2. Podat' do termínu stanoveného ObFZ prihlášku do súťaže, spolu s vyhlásením, že FK

- je finančne a hospodársky zabezpečený, že súťaž riadne dokončí a k prihláške priloží doklad o zaplatení štartovného (len u dospelých).
3. Riadi sa všetkými ustanoveniami doteraz uvedených zásad, SP, Rozpisom súťaže, ako aj ostatnými smernicami a pokynmi ObFZ a SFZ.
 4. Vykonať všetky opatrenia k odohratiu vyžrebovaných stretnutí a usilovať sa o hladký priebeh súťaže v duchu fair-play. V prípade odhlásenia družstva z rozohranej súťaže uhradiť súperom a ObFZ vzniknuté náklady.
 5. Družstvá sú povinné 20 min. pred stretnutím uzavrieť nomináciu hráčov na stretnutie, oznámiť R stretnutia a predložiť RP 15 min. pred stretnutím.
 6. DELEGOVANÉ OSOBY: FK, ktorý je usporiadateľom MFS, je povinný v zmysle Súťažného poriadku a tohto „Rozpisu“ vytvoriť pre všetky delegované osoby, ku ktorým patria Rozhodca, asistenti rozhodcu a DS náležité podmienky pre výkon ich funkcie v stretnutí.
 7. Pre zabezpečenie výkonu povinnosti a práv delegovaných osôb a hodnotenie stretnutia, je usporiadajúci FK povinný zabezpečiť ochranu delegovaných osôb počas celého pôsobenia na stretnutí, s využitím všetkých dostupných technických, organizačných a iných prostriedkov.

31. Povinnosti usporiadateľského FK, usporiadateľskej služby FK:

a) Usporiadajúci futbalový klub je povinný

- Zabezpečiť, aby všetci usporiadatelia mali viditeľné číselné označenie spôsobom umožňujúcim ich individuálnu identifikáciu prostredníctvom rozlišovacích *reflexných viest*.
- Zabezpečiť usporiadateľskú službu na MFS v počte minimálne:
- **6. Liga, dospelí ... 5 (HU + 4) usporiadateľov,**
- **Žiaci U15 2 (HU + 1) usporiadateľov**

b) Umožniť zdarma vstup do areálu ihriska družstvu hostí v počte 23 osôb. V prípade, že MFS predchádza predzápas mládeže, umožní zdarma vstup aj družstvu mládeže v počte 23 osôb.

- Zabezpečiť prítomnosť zdravotnej služby prostredníctvom lekára, resp. zdravotníka.
- Pred začiatkom MFS zabezpečiť 2 lopty, ktoré odsúhlasí R. V kategórii žiakov U15 je dovolené hrať aj s loptou č.4.
- **15 min.** pred MFS predložiť R vyplnený menný zoznam usporiadateľov na tlačive „**Usporiadateľská služba**“.
- V MFS dospelých vytvoriť materiálno-technické podmienky (funkčný počítač, resp. notebook, s pripojením na internet a vhodná samostatná miestnosť) na vyplnenie elektronického zápisu požadovanými údajmi klubovými ISSF manažermi a zabezpečiť súčinnosť pri dopĺňaní a uzatváraní elektronického zápisu R.
- Vedúci družstiev **15 min.** pred MFS predložia R platné RP hráčov uvedených v Zápise.
- V MFS, v ktorých je vyhotovovaný elektronický zápis, je povolený v jednom MFS štart hráčovi, ktorý z dôvodu nedodania nemá k dispozícii plastový RP, ale jeho oddielová príslušnosť je overiteľná na internetovej stránke SFZ www.futbalnet.sk.
- V súťažiach mládeže sa podpisovanie zápisu pred MFS vykonáva kap. a ved. družstva v miestnosti pre rozhodcov, po vykonaní povinnej konfrontácie hráčov podľa **čl.49 SP**. Za oprávnenosť osôb nachádzať sa v priebehu MFS na hráčskych lavičkách okrem príslušného ved. družstva zodpovedá aj AR 1.

- Okrem verejných dopravných prostriedkov autobusovej dopravy, ktoré majú pravidelný cestovný poriadok, ako dopravný prostriedok sa uznáva aj vlastný dopravný prostriedok FK, alebo autobus objednaný u iného oprávneného prepravcu. Pri neskorom príchode, resp. nedostavení sa na MFS pre poruchu dopravného prostriedku sa uplatňuje čl. 69 SP.

32. Vyhotovenie videozáznamu zo stretnutia:

- a) V MFS dospelých je usporiadajúci FK **povinný**, v súťažiach U15 **doporučuje sa** zabezpečiť vyhotovenie nestrihaného a neprerušeneho videozáznamu s trvalým údajom prebiehajúceho času a s nasnímaným zvukom.
- b) Záznam je vyhotovovaný z optimálneho miesta na úrovni stredovej čiary hracej plochy videokamerou upevnenou na statíve, pričom nahrávanie musí byť zabezpečené tak, aby nemohlo prísť k jeho prerušeniu výpadkom elektrického prúdu. Kamera musí byť zabezpečená náhradným elektrickým zdrojom – batériou.
- c) Video technik vyhotovuje videozáznam od momentu nástupu rozhodcov od stredovej zástavky na hraciu plochu pred začiatkom MFS a 2. polčasu. Po skončení 1. polčasu a MFS videotechnik sníma odchod rozhodcov z hracej plochy **a následne aj mimo hracej plochy až do priestorov, ktoré sú z miesta vyhotovenia videozáznamu videokamerou dosiahnuteľné.**
- d) V prípade, ak má video technik akékoľvek problémy pri vyhotovovaní videozáznamu, ktoré môžu zapríčiniť nesplnenie podmienok stanovených RS, oznámi ihneď túto skutočnosť HU. **HU o tom v polčase, resp. najneskôr po skončení MFS upovedomí R, ktorý túto skutočnosť uvedie v Oznámení.** Dodatočné ospravedlnenie kvality videozáznamu bez splnenia uvedenej povinnosti počas, resp po MFS nebude akceptované.
- e) Vzhľadom ku skutočnosti, že videozáznamy sú oprávnené k svojej činnosti si vyžiadať komisie a iné orgány ObFZ, FK sú povinné videozáznam archivovať najmenej **60 dní** od MFS výhradne na DVD nosiči vo formáte MPEG 2. V prípade odcudzenia, resp. nesprávnej archivácie videozáznamu bude družstvo dospelých FK disciplinárne riešené. Po vyžiadaní videozáznamu komisiou, resp. iným orgánom ObFZ sú FK povinné do stanoveného termínu videozáznam doručiť na ObFZ.
- f) Pri porušení vyššie uvedených nariadení môžu komisie, resp. iné orgány ObFZ navrhnúť DK disciplinárne riešenie družstva dospelých FK pokutou do výšky **200 €**, ktorá bude uhradená následne prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry.
- g) Oprávnenie vyhotoviť videozáznam má aj FK družstva hostí, pričom o vyhotovovaní videozáznamu pred MFS ved. hostí oboznámi HU a R, resp. DS. V takom prípade je usporiadajúci FK povinný vytvoriť potrebné podmienky (vhodné miesto, prívod elektrického prúdu a pod.) pre osobu vyhotovujúcu videozáznam a zabezpečiť jej bezpečnosť.

33. Sťažnosť na priebeh stretnutia, výkon R, AR a pod.

- a) V prípade, že FK chce podať sťažnosť na výkon R alebo AR, podáva sa cez ISSF na ŠTK ObFZ najneskôr do **48 hodín** po stretnutí.
- b) V prípade neopodstatnenej sťažnosti FK uhradí **poplatok 20 €** cez MZF.

34. Odkaz na stiahnutie - Registračné formuláre, tlačivá a dokumenty:

- a) Dokumenty v ISSF:
 - Prihláška k registrácii hráč
 - Žiadosť o transfer hráča – Slovensko

- Žiadosť o transfer hráča – zahraničie
 - Registračný formulár – tréner
 - Registračný formulár – klubový ISSF manažér
 - Registračný formulár – rozhodca
 - Registračný formulár – delegát stretnutia a delegát pozorovateľ rozhodcu
 - Registračný formulár – štadión
 - Registračný a aktivačný formulár – individuálny člen SFZ
 - Registračný a aktivačný formulár - riadny alebo pridružený člen ISSF
 - Registračný formulár – prihláška do súťaže
- b) www.futbalsfz.sk– **Legislatíva – predpisy SFZ – Stanovy:**
- STANOVY SFZ
- c) www.futbalsfz.sk– **Legislatíva – predpisy SFZ - poriadky:**
- VOLEBNÝ poriadok SFZ
 - ROKOVACÍ poriadok SFZ
 - LEGISLATÍVNY poriadok SFZ
 - DISCIPLINÁRNY poriadok SFZ
 - SÚŤAŽNÝ poriadok SFZ
 - REGISTRAČNÝ A PRESTUPOVÝ poriadok SFZ
- d) www.futbalsfz.sk– **Legislatíva – predpisy SFZ - organizačné pokyny:**
- Rozpis RS – SFZ
 - Rozpis RS – ÚLK
 - Správa delegáta – pozorovateľa rozhodcov
 - Súpiska
 - Pasportizácia futbalového štadióna
- e) www.obfzv.sk- **dokumenty – ostatné dokumenty:**
- STANOVY ObFZ
 - Návrh stanov pre FK
 - Organizačný poriadok ObFZ
 - Povolenie štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii
- f) www.obfzv.sk- **dokumenty – tlačivá ObFZ:**
- zápis o stretnutí
- g) www.obfzv.sk- **základná lišta:**
- Rozpis ObFZ 2017/2018
 - Textová časť
 - Adresár FK 2017/2018
 - Zoznam rozhodcov
 - Rozpis zápasov

35. ISSF:

SFZ a riadiaci orgán danej súťaže považuje údaje o klube (všetky) v systéme ISSF za **jediné záväzné**. Klub plne zodpovedá za okamžitú aktualizáciu klubových údajov (hlavne fakturačných a informácií o Štatutárnych zástupcoch) v ISSF.

36. ZÁVERČNÉ USTANOVENIE:

Tento rozpis schválil VV ObFZ Veľký Krtíš dňa 27. 7. 2017

RS je neoddeliteľnou súčasťou:

- Futbalových noriem, ich zmien a doplnkov.
- RS je záväzný pre riadiaci zväz, FK hrajúce v súťažiach ObFZ.
- Výklad k tomuto rozpisu prislúcha odborným komisiám ObFZ.
- RS môže byť pozmenený jedine VV a Konferenciou ObFZ

Členovia VV a odborných komisií ObFZ V. Krtíš:

Gabriel Bacsa, predseda ObFZ

Gabriel Zsigmond, podpredseda ObFZ

Ladislav Dobos, člen VV a predseda KR

Milan Mikuš, člen VV a predseda ŠTK

Michal Húdek, predseda DK

Branislav Danko, predseda RK

Ján Latinák, sekretár ObFZ